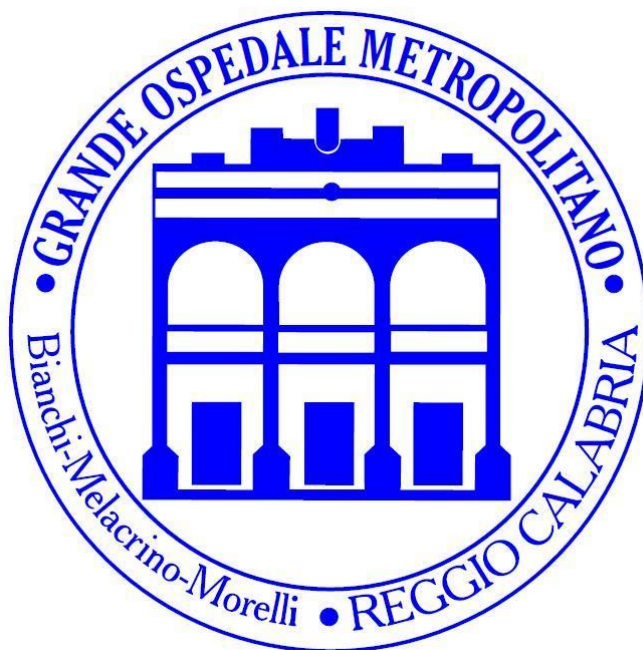




Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie



REGIONE CALABRIA



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON PIU' OPERATORI ECONOMICI PER LA FORNITURA IN SOMMINISTRAZIONE, PER ANNI QUATTRO DI MATERIALE SPECIALISTICO PER LA U.O.C. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DEL G.O.M.



	PAGINE
PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
1.1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NENOZIAZIONE.....	5
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3. IDENTIFICAZIONE DELLE DITTE.....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
2.1DOCUMENTI DI GARA.....	7
2.2. CHIARIMENTI INFORMAZIONI COMPLEMENTARI, ERRATA CORRIGE, RETTIFICHE NON SOSTANZIALI RELATIVE ALLA GARA.....	7
2.3. COMUNICAZIONI.....	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	9
4. DURA DELL' APPALTO-REVIZIONE DEI PREZZI-MODIFICA IN FASE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	11
4.1. DURATA.....	11
4.2. OPZIONI.....	12
4.3. REVISIONE PREZZI.....	12
4.4. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	13
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	14
6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....	15
6.1 SELF CLEANING.....	15
6.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	16
7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	16
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	16
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	17
7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	17
7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	17
7.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	18
8. AVVALIMENTO.....	19
9. SOPRALLUOGO.....	20
10. SUBAPPALTO.....	20
11. GARANZIA PROVVISORIA.....	21
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	23
13.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	26
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	27
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	28
15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	30
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED NTUALE PROCURA.....	30
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEAO (DGUE).....	33
15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14.....	34
15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	34
15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	35
16. OFFERTA TECNICA.....	36
17.CAMPIONATURA.....	38
18. OFFERTA ECONOMICA.....	39
19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	39
19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	40
19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	40
19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	40
19.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	41



Grande Ospedale Metropolitano “Bianchi - Melacrino - Morelli” di Reggio Calabria

20 COMMISSIONE GIUDICATRICE	41
21 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	41
22 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	42
23 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	42
24 IPOTESI DI ESCLUSIONE.....	43
25 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	43
26 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO/ ACCORDO QUADRO.....	44
27 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	45
28 ACCESSO AGLI ATTI.....	46
29 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	46
30 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	47
31 CODICE DI COMPORTAMENTO	48



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON PIU’ OPERATORI ECONOMICI PER LA FORNITURA IN SOMMINISTRAZIONE, PER ANNI QUATTRO DI MATERIALE SPECIALISTICO PER LA U.O.C. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DEL G.O.M.

PREMESSE

Con deliberazione 861 del 28/07/2025 la Stazione Appaltante Grande Ospedale Metropolitano “Bianchi - Melacrino - Morelli” di Reggio Calabria, ha deliberato di indire una procedura di gara aperta in modalità telematica ex art. 71 del D. lgs. n. 36/2023 per l'affidamento della fornitura in somministrazione **di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia, conformi alle specifiche tecniche ed alle clausole contrattuali indicate nel Capitolato Tecnico, da aggiudicarsi ai sensi dell’art. 108 comma 1, D.Lgs. n. 36/23, per un periodo di 48 mesi e finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro ex art 59, comma 4, lett. a).**

Per tutti i lotti in gara sarà redatta la graduatoria in ordine decrescente di punteggio totale attribuito (costituito dalla somma del punteggio tecnico-economico), costituita dai 4 operatori economici partecipanti che risulteranno idonei all'esito della procedura di gara, con la definizioni delle seguenti quote: il 1° classificato sarà destinatario del 60% dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro, il 2° classificato sarà destinatario del 20% dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro, mentre il 3° e 4° classificato saranno destinatari di un importo pari al 10% dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro .

La durata del procedimento è prevista pari a **9 (nove)** mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all’articolo 1, commi 4 e 5, dell’allegato II.3 del Codice.

Ai sensi dell’art. 17 commi 5 e 6 del Codice degli Appalti Stazione Appaltante Grande Ospedale Metropolitano “Bianchi - Melacrino - Morelli” di Reggio Calabria, verificato il possesso dei requisiti in capo all’offerente, dispone l’aggiudicazione, che è immediatamente efficace. L’aggiudicazione non equivale ad accettazione dell’offerta. L’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto. Tuttavia, ai sensi dell’art. 17 commi 8 e 9, l’esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. In particola, nel caso in cui la procedura di verifica del possesso dei requisiti richiesti in capo all’ Operatore Economico offerente, mediante accesso all’ FVOE, richieda un tempo di esecuzione maggiore rispetto a quello previsto dal Codice degli Appalti, per fatti non imputabili alla Stazione Appaltante o all’Operatore Economico e tale termine prolungato diventi incompatibile con le esigenze di aggiudicazione ed esecuzione dell’ appalto, L’Azienda Ospedaliera di Cosenza disporrà comunque l’aggiudicazione dei Lotti oggetto della procedura. L’aggiudicazione che sarà immediatamente efficace in virtù di quanto sancito dal D.Lgs. 36/2023, verrà effettuata previa acquisizione di un’autocertificazione dell’offerente, resa ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l’assenza delle cause di esclusione che, non è stato possibile verificare entro il suddetto termine con le modalità di cui ai commi 1 e 2 dell’ art 99 del Codice degli Appalti.

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria



Il luogo di consegna della fornitura è il Grande Ospedale Metropolitano Reggio Calabria [codice NUTS ITF 65].

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, la **Dott.ssa Monica Fasci** mail: monica.fasci@ospedalercc.it

Si precisa inoltre che, fra le disposizioni di gara è presente la clausola che prevede la risoluzione anticipata del rapporto contrattuale nel caso di affidamento della fornitura da parte del soggetto aggregatore e/o della centrale unica di committenza Regione Calabria.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma di e-procurement denominata Net4market comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D.Lgs. 82/2005 recante Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'Art. 1176, comma 2, del Codice Civile.

La Stazione Appaltante non si assume alcuna responsabilità per la perdita di documenti e/o dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'Operatore Economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore Economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato “Disciplinare Telematico” nonché in tutti i documenti che menzionano l'utilizzo della piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso,

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'Operatore Economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.



L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento denominato “Disciplinare Telematico”, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano ad esclusivo carico dell'Operatore Economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario alla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONE TECNICHE

Per l'espletamento della presente gara, la Stazione Appaltante si avvale della Piattaforma al link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_gom (in seguito: Piattaforma).

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento denominato “Disciplinare telematico e timing di gara” che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/14;



- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE DELLE DITTE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate direttamente al gestore della piattaforma e-procurement Net4market raggiungibile al link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_gom al numero di telefono: 0372 080708, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30–13.00 / 14.00–17.30, oppure via mail ai seguenti indirizzi: imprese@net4market.com

2.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Domanda di partecipazione
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Disciplinare di gara telematico e timing di gara
- 4) Capitolato Tecnico;
- 5) DGUE (strutturato in piattaforma);
- 6) Schema Offerta Economica;
- 7) Conformità documentale
- 8) Patto d'integrità;
- 9) Dichiarazione ai sensi della normativa antimafia;
- 10) Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi;
- 11) Atto di impegno a conferire mandato collettivo.
- 12) Dichiarazione Specialist di prodotto
- 13) Capitola Speciale

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “bandi di gara” al seguente link <https://www.gomrc.it/bandi/bandi-di-gara/>

2.2. CHIARIMENTI INFORMAZIONI COMPLEMENTARI, ERRATA CORRIGE, RETTIFICHE NON SOSTANZIALI RELATIVE ALLA GARA

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, entro e non oltre il termine stabilito in piattaforma.

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria



La richiesta di chiarimento dovrà essere effettuata in via telematica, tramite l'apposita sezione “Chiarimenti” presente in piattaforma.

Non saranno accettate richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito e pertanto non verrà data loro alcuna risposta.

Eventuali richieste di chiarimenti effettuate dagli operatori economici ad indirizzo e con modalità diverse da quelle innanzi indicate, non saranno considerate.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte verranno formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma e sul sito istituzionale www.gomrc.it.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale. La Piattaforma invierà automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

N.B. Nel caso in cui il sistema consenta l'invio automatico di comunicazioni ad un numero indifferenziato di soggetti, si può prevedere l'invio delle comunicazioni a tutti gli operatori economici che partecipano a raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, indipendentemente dalla qualifica posseduta.



3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto riguarda la fornitura in somministrazione di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" (G.O.M.) di Reggio Calabria, **suddiviso in 142 lotti unici ed indivisibili**.

L'importo dell'appalto a base di gara, per l'intero periodo contrattuale (**n. 48 mesi**), è pari ad **€ 11.350.220,00** al netto di IVA di cui € 0/sessione formativa quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo a base di gara di ciascun lotto è calcolato al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che è pari a **€ 0**.

L'appalto è finanziato con fondi della Stazione appaltante.

Tabella 1

Lotto n°	Importo comp.vo annuale	Importo quadriennale a base d'asta
1	12.420,00	49.680,00
2	5.520,00	22.080,00
3	11.212,50	44.850,00
4	12.937,50	51.750,00
5	20.700,00	82.800,00
6	2.070,00	8.280,00
7	11.385,00	45.540,00
8	99.360,00	397.440,00
9	37.375,00	149.500,00
10	40.250,00	161.000,00
11	16.100,00	64.400,00
12	29.900,00	119.600,00
13	13.800,00	55.200,00
14	14.490,00	57.960,00
15	24.150,00	96.600,00
16	75.900,00	303.600,00
17	15.525,00	62.100,00
18	8.625,00	34.500,00
19	23.000,00	92.000,00
20	27.600,00	110.400,00
21	11.500,00	46.000,00
22	8.625,00	34.500,00
23	44.160,00	176.640,00
24	17.250,00	69.000,00
25	69.000,00	276.000,00
26	43.700,00	174.800,00
27	21.850,00	87.400,00
28	8.625,00	34.500,00
29	14.490,00	57.960,00
30	23.000,00	92.000,00
31	13.455,00	53.820,00
32	6.325,00	25.300,00
33	11.212,50	44.850,00
34	51.750,00	207.000,00
35	38.812,50	155.250,00
36	12.937,50	51.750,00
37	16.905,00	67.620,00
38	16.905,00	67.620,00
39	33.120,00	132.480,00
40	9.660,00	38.640,00
41	8.050,00	32.200,00
42	3.162,50	12.650,00
43	11.500,00	46.000,00
44	9.660,00	38.640,00
45	9.660,00	38.640,00



Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi - Melacrino - Morelli" di Reggio Calabria

46	12.075,00	48.300,00
47	12.420,00	49.680,00
48	12.420,00	49.680,00
49	2.702,50	10.810,00
50	4.025,00	16.100,00
51	4.025,00	16.100,00
52	862,50	3.450,00
53	2.127,50	8.510,00
54	437,00	1.748,00
55	2.990,00	11.960,00
56	4.830,00	19.320,00
57	3.622,50	14.490,00
58	8.625,00	34.500,00
59	4.312,50	17.250,00
60	4.140,00	16.560,00
61	3.450,00	13.800,00
62	2.070,00	8.280,00
63	1.610,00	6.440,00
64	1.322,50	5.290,00
65	1.322,50	5.290,00
66	3.680,00	14.720,00
67	4.312,50	17.250,00
68	6.382,50	25.530,00
69	5.750,00	23.000,00
70	4.600,00	18.400,00
71	8.280,00	33.120,00
72	11.040,00	44.160,00
73	12.880,00	51.520,00
74	117.875,00	471.500,00
75	75.000,00	300.000,00
76	21.045,00	84.180,00
77	44.850,00	179.400,00
78	50.025,00	200.100,00
79	50.000,00	200.000,00
80	39.675,00	158.700,00
81	16.100,00	64.400,00
82	41.917,50	167.670,00
83	18.400,00	73.600,00
84	25,00	100,00
85	25,00	100,00
86	25,00	100,00
87	25,00	100,00
88	3.450,00	13.800,00
89	9.660,00	38.640,00
90	3.450,00	13.800,00
91	6.325,00	25.300,00
92	3.450,00	13.800,00
93	2.500,00	10.000,00
94	2.500,00	10.000,00
95	2.000,00	8.000,00
96	6.900,00	27.600,00
97	6.325,00	25.300,00
98	1.552,50	6.210,00
99	10.062,50	40.250,00
100	18.630,00	74.520,00
101	18.400,00	73.600,00
102	13.800,00	55.200,00
103	4.174,50	16.698,00
104	4.830,00	19.320,00
105	1.380,00	5.520,00
106	793,50	3.174,00
107	4.600,00	18.400,00
108	5.980,00	23.920,00
109	6.325,00	25.300,00
110	13.800,00	55.200,00
111	27.600,00	110.400,00
112	39.675,00	158.700,00

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria

113	3.450,00	13.800,00
114	28.520,00	114.080,00
115	34.500,00	138.000,00
116	46.000,00	184.000,00
117	23.000,00	92.000,00
118	24.150,00	96.600,00
119	51.750,00	207.000,00
120	25.300,00	101.200,00
121	32.200,00	128.800,00
122	64.400,00	257.600,00
123	110.400,00	441.600,00
124	69.000,00	276.000,00
125	17.250,00	69.000,00
126	25.875,00	103.500,00
127	73.600,00	294.400,00
128	41.400,00	165.600,00
129	55.200,00	220.800,00
130	69.000,00	276.000,00
131	13.500,00	54.000,00
132	19.460,00	77.840,00
133	12.000,00	48.000,00
134	15.000,00	60.000,00
135	4.500,00	18.000,00
136	20.000,00	80.000,00
137	20.000,00	80.000,00
138	13.000,00	52.000,00
139	15.000,00	60.000,00
140	15.000,00	60.000,00
141	18.000,00	72.000,00
142	20.000,00	80.000,00
	2.837.555,00	11.350.220,00

L'aggiudicazione del lotto avverrà, ai sensi dell'art. 108 comma 1 del codice degli appalti, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e nel rispetto di quanto stabilito dall' art 59, comma 4, lett. a), con la creazione di una graduatoria in ordine decrescente di punteggio totale attribuito al singolo operatore (costituito dalla somma del punteggio tecnico-economico), costituita dai 4 operatori economici partecipanti che risulteranno idonei all'esito della procedura di gara, sulla base della definizioni delle seguenti quote:

- **il primo classificato sarà destinatario del 60% dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro;**
- **il secondo classificato sarà destinatario del 20% dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro;**
- **il terzo e il quarto classificato saranno destinatari del 10% dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro;**

4. DURATA DELL' APPALTO – REVISIONE DEI PREZZI – MODIFICA CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

4.1 DURATA

La durata dell'appalto è di n. 48 mesi (4 anni) decorrenti, dalla data indicata nel contratto stipulato successivamente all'aggiudicazione nel rispetto di quanto previsto dagli art.17 e 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per un importo pari ad € **11.350.220,00** IVA esclusa e al netto delle opzioni.

Al Grande Ospedale Metropolitano “Bianchi –Melacrino-Morelli” è inoltre riconosciuto il diritto di recesso unilaterale anticipato, senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretesa alcuna, in qualunque epoca, nel seguente caso:

- a) qualora nel corso dell'appalto la Consip S.p.A. attivi una convenzione, oppure un accordo quadro, oppure altro strumento di acquisto, avente oggetto analogo alla presente procedura , a condizioni economiche più favorevoli;

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria

b) qualora siano attivate procedure di gara e stipulati i relativi contratti di fornitura per prodotti compresi nella presente procedura da parte del Soggetto Aggregatore e/o dalle Centrali di Committenza della Regione Calabria.

c) qualora i prezzi di aggiudicazione non risultassero allineati ad eventuali prezzi di riferimento che la l'Autorità Nazionale Anticorruzione dovesse definire in vigenza del contratto

Nei precedenti casi sub a), b) e c), non si farà luogo al recesso ove l'appaltatore, qualora previsto dalla normativa di settore, acconsenta alla rinegoziazione del contratto, ai fine di allinearli con le condizioni previste dal soggetto aggregatore o più convenienti.

4.2 OPZIONI

- **(Opzione 1) Proroga Tecnica di 12 mesi:** la stazione appaltante si riserva, al verificarsi delle condizioni indicate all'articolo 120, comma 11 del Codice, di prorogare il contratto per un periodo di 12 mesi, ovvero, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto. Nel caso in cui la Stazione Appaltante applichi l'opzione di proroga tecnica del contratto innanzi descritta il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai patti, prezzi e condizioni previsti nel contratto.

L'importo complessivo corrispondente all'opzione di proroga tecnica **€ 2.837.555,00** al netto dell'Iva;

- **(Opzione 2) Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non potrà fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

L'importo complessivo corrispondente all'opzione di Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto è pari ad **€ 2.270.044,00** al netto dell'Iva;

Importo complessivo quadriennale	€ 11.350.220,00
Importo per l'opzione di proroga	€ 2.837.550,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 2.270.044,00
Valore globale stimato	€ 16.457.819,00

L'importo complessivo massimo (comprensivo delle opzioni di gara), stimato per la presente gara ex art 14 comma 4 D.Lgs n. 36/2023 ammonta ad **€ 16.457.819,00** al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge e al netto dei costi della sicurezza da interferenza pari a totali **€ 00,00/annuo**, non soggetti a ribasso.

4.3 REVISIONE PREZZI

Le Clausole di revisione prezzi operano, qualora nel corso di esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 60, co 2 lett. b) del Codice, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione del costo della fornitura, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire, i prezzi sono aggiornati, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza con riguardo ai contratti di forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici, anche disaggregati, delle retribuzioni contrattuali orarie come disposto dall' art 60, comma 3, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, così come modificato dal D.Lgs. n. 209/2024.

In relazione agli appalti di forniture che, in ragione dei settori di riferimento, dispongono di specifici indici di determinazione della variazione del prezzo, resta ferma la possibilità di fare riferimento ai medesimi indici anche in sostituzione di quelli previsti dal comma 3, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, così come modificato dal D.Lgs. n. 209/2024. Le disposizioni di cui al comma 1 non si applicano agli appalti di forniture il cui prezzo è determinato sulla base di una indicizzazione.

L'allegato II.2-bis disciplina le modalità di applicazione delle clausole di revisione dei prezzi, tenuto conto della natura e del settore merceologico dell'appalto, e degli indici disponibili e ne specifica le modalità di corresponsione, anche in considerazione dell'eventuale ricorso al subappalto.

4.4 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di proroga del contratto: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 12 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto.

L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera d) del Codice: la stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente nei seguenti casi:

- a) nel caso di aggiudicazione di procedura analoga bandita dall'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante - Regione Calabria;
- b) nel caso in cui dovessero intervenire aggiudicazioni CONSIP a prezzi inferiori.

In tali casi nulla sarà dovuto in merito ai mancati utili per il periodo residuo ancora in contratto; a titolo di grave inadempienza e per il mancato conseguimento di specifici requisiti.

Nei precedenti casi sub a) e b), non si farà luogo al recesso ove l'appaltatore, qualora previsto dalla normativa di settore, acconsenta alla rinegoziazione del contratto, ai fine di allinearli con le condizioni previste dalle convenzioni o dagli accordi quadro stipulati, dagli enti innanzi indicati, che prevedono condizioni più favorevoli.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a gazione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 15 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

6.1 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

7 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

- **Iscrizione Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.2 CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA

Fatturato globale pari all'importo stimato, iva esclusa, del lotto al quale l'operatore economico partecipa, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura di forniture analoghe:

Ai sensi dell'art. 100, comma 11, del D.Lgs. n. 36/2023, ciascun concorrente deve aver eseguito nei dieci anni precedenti alla data di indizione della procedura, forniture analoghe a quelli oggetto della presente gara il cui importo complessivo sia almeno pari all'importo a base d'asta quadriennale iva esclusa del lotto al quale l'operatore economico partecipa, con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

Per forniture analoghe si intendono quelle relative ai dispositivi medici di cui all'elenco denominato “Classificazione Nazionale Dispositivi Medici – Come modificata dal DM 13.03.2018”

I dati devono essere riportati nell'apposita sezione del DGUE.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria



Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

Il **requisito relativo all'iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara di cui paragrafo 7.1), deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 7.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al punto 7.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

7.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il **requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese Artigiane** di cui al **paragrafo 7.1)** deve essere posseduto dal consorzio e da tutte le imprese consorziate indicate come esecutrici.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8 AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Ai sensi dell'art. 104, co. 12 del Codice, nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura, oppure, nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l’ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l’ausiliario entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l’avvalimento.

Nel caso in cui l’ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all’Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall’ausiliario per consentire le valutazioni di cui all’articolo 96, comma 15, del Codice. L’operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l’esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell’offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l’esclusione del concorrente.

9 SOPRALLUOGO

Non è previsto sopralluogo.

10 SUBAPPALTO

Ai sensi dell’art. 119 del Codice, il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l’integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall’articolo 1, comma 1, lettera o) dell’allegato I.1.

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all’oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L’aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante dell’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per i contratti relativi a lavori, servizi e forniture, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all’articolo 11, comma 6.

Nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla stazione appaltante ai sensi del comma 2 è obbligatorio l’inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate incoerenza con quanto previsto degli articoli 8 e 14 dell’allegato II.2-bis, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all’articolo 60, comma 2.

Nel caso in cui l’esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto sia oggetto di ulteriore subappalto si applicano a quest’ultimo le disposizioni previste dal presente articolo e da altri articoli del codice in tema di subappalto.

Nei contratti di subappalto e negli altri subcontratti dovrà essere inserita una clausola che preveda il rispetto degli obblighi di cui al patto d’integrità da parte dei subappaltatori/subcontraenti e la risoluzione, ai sensi dell’art. 1456 c.c., del contratto di subappalto, nel caso di violazione di tali obblighi da parte di questi ultimi.

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria



Per quanto non espressamente indicato si rinvia all'art. 119 del Codice degli Appalti

11 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo del lotto (base d'asta + opzioni) al quale l'operatore economico partecipa.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare.

Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente BPER Banca S.p.A. Filiale di Reggio Calabria, Corso Garibaldi, 144 IBAN IT35 0 05387 16301 000043086561 CIN O ABI 05387 CAB 16301 C/C 43086561 SWIFT BPMOIT22;

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/imprese.jsp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014. Le piattaforme, operanti con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, sono conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria



L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche che sia gestita in tutte le fasi mediante ricorso a

piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente.

- d. Riduzione del 20% cumulabile con le riduzioni di cui al primo, secondo e terzo periodo, quando l'operatore possieda una o più delle seguenti certificazioni/marchi: tra quelle indicate all'allegato II.13. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti, se dovuto, effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'importo e secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, recante l'"attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Ricevuta dell'avvenuto pagamento del Contributo ANAC deve essere inserita dall' Operatore Economico nella Sezione della Sezione della Piattaforma di gara denominata "Documentazione Amministrativa" e nel FVOI.

In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

I lotti per il quali è dovuto il pagamento del contributo ANAC e i relativi importi sono indicati nella sottostante tabella.

Il valore del contributo è stato calcolato facendo riferimento al valore massimo stimato del singolo lotto (Base d'asta quinquennale + opzioni).



Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi - Melacrino - Morelli" di Reggio Calabria

Tabella n.2

lotto n.	Importo quadriennale a base d'asta	Importo opzione di proroga	Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	Valore globale stimato	Contributo ANAC Operatori Economici
1	49.680,00	12.420,00	9.936,00	72.036,00	Esente
2	22.080,00	5.520,00	4.416,00	32.016,00	Esente
3	44.850,00	11.212,50	8.970,00	65.032,50	Esente
4	51.750,00	12.937,50	10.350,00	75.037,50	Esente
5	82.800,00	20.700,00	16.560,00	120.060,00	Esente
6	8.280,00	2.070,00	1.656,54	12.006,54	Esente
7	45.540,00	11.385,00	1.656,00	58.581,00	Esente
8	397.440,00	99.360,00	9.108,00	505.908,00	77,00
9	149.500,00	37.375,00	79.488,00	266.363,00	18,00
10	161.000,00	40.250,00	32.200,00	233.450,00	18,00
11	64.400,00	16.100,00	12.880,00	93.380,00	Esente
12	119.600,00	29.900,00	23.920,00	173.420,00	18,00
13	55.200,00	13.800,00	11.040,00	80.040,00	Esente
14	57.960,00	14.490,00	11.592,00	84.042,00	Esente
15	96.600,00	24.150,00	19.320,00	140.070,00	Esente
16	303.600,00	75.900,00	60.720,00	440.220,00	33,00
17	62.100,00	15.525,00	12.420,00	90.045,00	Esente
18	34.500,00	8.625,00	6.900,00	50.025,00	Esente
19	92.000,00	23.000,00	18.400,00	133.400,00	Esente
20	110.400,00	27.600,00	22.080,00	160.080,00	18,00
21	46.000,00	11.500,00	9.200,00	66.700,00	Esente
22	34.500,00	8.625,00	6.900	50.025,00	Esente
23	176.640,00	44.160,00	35.328,00	256.128,00	18,00
24	69.000,00	17.250,00	13.800,00	100.050,00	Esente
25	276.000,00	69.000,00	55.200,00	400.200,00	33,00
26	174.800,00	43.700,00	34.960,00	253.460,00	18,00
27	87.400,00	21.850,00	17.480,00	126.730,00	Esente
28	34.500,00	8.625,00	6.900,00	50.025,00	Esente
29	57.960,00	14.490,00	11.592,00	84.042,00	Esente
30	92.000,00	23.000,00	18.400,00	133.400,00	Esente
31	53.820,00	13.455,00	10.764,00	78.039,00	Esente
32	25.300,00	6.325,00	5.060,00	36.685,00	Esente
33	44.850,00	11.212,50	8.970,00	65.032,50	Esente
34	207.000,00	51.750,00	41.400,00	300.150,00	33,00
35	155.250,00	38.812,50	31.050,00	225.112,50	18,00
36	51.750,00	12.937,50	10.350,00	75.037,50	Esente
37	67.620,00	16.905,00	13.524,00	98.049,00	Esente
38	67.620,00	16.905,00	13.524,00	98.049,00	Esente
39	132.480,00	33.120,00	26.496,00	192.096,00	18,00
40	38.640,00	9.660,00	7.728,00	56.028,00	Esente
41	32.200,00	8.050,00	6.440,00	46.690,00	Esente
42	12.650,00	3.162,50	2.530,00	18.342,50	Esente
43	46.000,00	11.500,00	9.200,00	66.700,00	Esente
44	38.640,00	9.660,00	7.728,00	56.028,00	Esente
45	38.640,00	9.660,00	7.728,00	56.028,00	Esente
46	48.300,00	12.075,00	9.936,00	70.311,00	Esente
47	49.680,00	12.420,00	9.936,00	72.036,00	Esente
48	49.680,00	12.420,00	9.936,00	72.036,00	Esente
49	10.810,00	2.702,50	2.132,00	15.644,50	Esente
50	16.100,00	4.025,00	3.220,00	23.345,00	Esente
51	16.100,00	4.025,00	3.220,00	23.345,00	Esente
52	3.450,00	862,50	690,00	5.002,50	Esente

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria



Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi - Melacrino - Morelli" di Reggio Calabria

53	8.510,00	2.127,50	1.702,00	12.339,50	Esente
54	1.748,00	437,00	349,6	2.534,60	Esente
55	11.960,00	2.990,00	2.392,00	17.342,00	Esente
56	19.320,00	4.830,00	3.864,00	28.014,00	Esente
57	14.490,00	3.622,50	2.898,00	21.010,50	Esente
58	34.500,00	8.625,00	6.900,00	50.025,00	Esente
59	17.250,00	4.312,50	3.450,00	25.012,50	Esente
60	16.560,00	4.140,00	3.312,00	24.012,00	Esente
61	13.800,00	3.450,00	2.760,00	20.010,00	Esente
62	8.280,00	2.070,00	1.656,00	12.006,00	Esente
63	6.440,00	1.610,00	1.288,00	9.338,00	Esente
64	5.290,00	1.322,50	1.058,00	7.670,50	Esente
65	5.290,00	1.322,50	1.058,00	7.670,50	Esente
66	14.720,00	3.680,00	2.944,00	21.344,00	Esente
67	17.250,00	4.312,50	3.450,00	25.012,50	Esente
68	25.530,00	6.382,50	5.106,00	37.018,50	Esente
69	23.000,00	5.750,00	4.600,00	33.350,00	Esente
70	18.400,00	4.600,00	3.680,00	26.680,00	Esente
71	33.120,00	8.280,00	6.624,00	48.024,00	Esente
72	44.160,00	11.040,00	8.832,00	64.032,00	Esente
73	51.520,00	12.880,00	10.304,00	74.704,00	Esente
74	471.500,00	117.875,00	94.300,00	683.675,00	77,00
75	300.000,00	75.000,00	60.000,00	435.000,00	33,00
76	84.180,00	21.045,00	16.836,00	122.061,00	Esente
77	179.400,00	44.850,00	35.880,00	260.130,00	18,00
78	200.100,00	50.025,00	40.020,00	290.145,00	18,00
79	200.000,00	50.000,00	40.000,00	290.000,00	18,00
80	158.700,00	39.675,00	31.740,00	230.115,00	18,00
81	64.400,00	16.100,00	12.880,00	93.380,00	Esente
82	167.670,00	41.917,50	33.534,00	243.121,50	18,00
83	73.600,00	18.400,00	14.720,00	106.720,00	Esente
84	100,00	25,00	20,00	145,00	Esente
85	100,00	25,00	20,00	145,00	Esente
86	100,00	25,00	20,00	145,00	Esente
87	100,00	25,00	20,00	145,00	Esente
88	13.800,00	3.450,00	2.760,00	20.010,00	Esente
89	38.640,00	9.660,00	7.728,00	56.028,00	Esente
90	13.800,00	3.450,00	2.760,00	20.010,00	Esente
91	25.300,00	6.325,00	5.060,00	36.685,00	Esente
92	13.800,00	3.450,00	2.760,00	20.010,00	Esente
93	10.000,00	2.500,00	2.000,00	14.500,00	Esente
94	10.000,00	2.500,00	2.000,00	14.500,00	Esente
95	8.000,00	2.000,00	1.600,00	11.600,00	Esente
96	27.600,00	6.900,00	5.520,00	40.020,00	Esente
97	25.300,00	6.325,00	5.060,00	36.685,00	Esente
98	6.210,00	1.552,50	1.242,00	9.004,50	Esente
99	40.250,00	10.062,50	8.050,00	58.362,50	Esente
100	74.520,00	18.630,00	14.904,00	108.054,00	Esente
101	73.600,00	18.400,00	14.720,00	106.720,00	Esente
102	55.200,00	13.800,00	11.040,00	80.040,00	Esente
103	16.698,00	4.174,50	3.339,6	24.212,10	Esente
104	19.320,00	4.830,00	3.864,00	28.014,00	Esente
105	5.520,00	1.380,00	1.104,00	8.004,00	Esente
106	3.174,00	793,50	634,8	4.602,30	Esente
107	18.400,00	4.600,00	3.680,00	26.680,00	Esente
108	23.920,00	5.980,00	4.784,00	34.684,00	Esente
109	25.300,00	6.325,00	5.060,00	36.685,00	Esente

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria



Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi - Melacrino - Morelli" di Reggio Calabria

110	55.200,00	13.800,00	11.040,00	80.040,00	Esente
111	110.400,00	27.600,00	22.080,00	160.080,00	18,00
112	158.700,00	39.675,00	31.740,00	230.115,00	18,00
113	13.800,00	3.450,00	2.760,00	20.010,00	Esente
114	114.080,00	28.520,00	22.816,00	165.416,00	18,00
115	138.000,00	34.500,00	27.600,00	200.100,00	18,00
116	184.000,00	46.000,00	36.800,00	266.800,00	18,00
117	92.000,00	23.000,00	18.400,00	133.400,00	Esente
118	96.600,00	24.150,00	19.320,00	140.070,00	Esente
119	207.000,00	51.750,00	41.400,00	300.150,00	33,00
120	101.200,00	25.300,00	20.240,00	146.740,00	Esente
121	128.800,00	32.200,00	25.760,00	186.760,00	18,00
122	257.600,00	64.400,00	51.520,00	373.520,00	33,00
123	441.600,00	110.400,00	88.320,00	640.320,00	77,00
124	276.000,00	69.000,00	55.200,00	400.200,00	33,00
125	69.000,00	17.250,00	13.800,00	100.050,00	Esente
126	103.500,00	25.875,00	20.700,00	150.075,00	18,00
127	294.400,00	73.600,00	58.880,00	426.880,00	33,00
128	165.600,00	41.400,00	33.120,00	240.120,00	18,00
129	220.800,00	55.200,00	44.160,00	320.160,00	33,00
130	276.000,00	69.000,00	55.200,00	400.200,00	77,00
131	54.000,00	13.500,00	10.800,00	78.300,00	Esente
132	77.840,00	19.460,00	15.568,00	112.868,00	Esente
133	48.000,00	12.000,00	9.600,00	69.600,00	Esente
134	60.000,00	15.000,00	12.000,00	87.000,00	Esente
135	18.000,00	4.500,00	3.600,00	26.100,00	Esente
136	80.000,00	20.000,00	16.000,00	116.000,00	Esente
137	80.000,00	20.000,00	16.000,00	116.000,00	Esente
138	52.000,00	13.000,00	10.400,00	75.400,00	Esente
139	60.000,00	15.000,00	12.000,00	87.000,00	Esente
140	60.000,00	15.000,00	12.000,00	87.000,00	Esente
141	72.000,00	18.000,00	14.400,00	104.400,00	Esente
142	80.000,00	20.000,00	16.000,00	116.000,00	Esente

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione della Documentazione Amministrativa prodotta dall'Operatore Economico e inserita nella Sezione "Documentazione Amministrativa" della Piattaforma di gara ai fini dell'ammissione alla gara, e successivamente mediante consultazione del FVOI.

In caso di mancato deposito della ricevuta di pagamento, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta - e la documentazione ove richiesto - deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria



La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

I campioni devono essere trasmessi presso la U.O.C. Servizi Generali sita al seguente indirizzo: VIA PROVINCIALE SPIRITO SANTO, 24 - 89128 REGGIO DI CALABRIA (RC) Palazzo Gangeri, entro e non oltre la scadenza della presentazione dell'offerta.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre la data e l'ora indicata sulla Piattaforma e nel “Disciplinare Telematici di Gara “a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto nel disciplinare telematico e timing di gara.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 Mb per ciascun caricamento.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate nell'allegato “*Disciplinare telematico e timing di gara*”, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante visualizza esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto caricamento della documentazione.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuto caricamento della domanda.



Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione possono essere presentati senza bisogno di traduzione se redatti in inglese, francese, spagnolo; in tutti gli altri casi i documenti devono essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana come sopra specificato.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria



Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 7 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce, nell'apposita sezione della Piattaforma, i sottoelencati documenti, redatti in lingua italiana:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	
Documento	Busta
Domanda di partecipazione	Amministrativa
DGUE	Amministrativa
Eventuale procura (in originale o copia autentica) limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli artt. 1393 e 2206 del c.c., deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art.46, comma 1, lett.u, del D.P.R. n.445/2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento;	Amministrativa
Garanzia Provvisoria 2%	Amministrativa
Documentazione a comprova richiesta ai punti 7.1,7.2 e 7.3 del presente disciplinare	Amministrativa
Eventuale copia conforme della certificazione di cui all'art. 106, comma 8, del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.	Amministrativa
Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC (se dovuto)	Amministrativa
Patto di integrità	Amministrativa
Dichiarazione Privacy	Amministrativa
Attestazione pagamento imposta di bollo	Amministrativa
Attestazione Conformità Documentale	Amministrativa
Eventuali Atto di impegno a conferire mandato collettivo speciale	Amministrativa
Eventuale “Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo più relativa documentazione”	Amministrativa
Eventuale “DGUE dell'ausiliaria”	Amministrativa
Eventuale “Documentazione in caso di avvalimento più contratto di avvalimento”	Amministrativa
Eventuale “Documentazione per i soggetti associati”	Amministrativa
Dichiarazione ai sensi della normativa antimafia- Dichiarazione Familiari conviventi	Amministrativa
Disciplinare e Capitolato tecnico e Capitolato speciale firmati per accettazione in calce, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti associati la presente documentazione dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1”	Amministrativa

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il **Modello n. 1 - Domanda di partecipazione**.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara

- tutti gli altri comportamenti di cui all’articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L’operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell’offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l’impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell’offerta.

L’operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell’offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l’operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall’adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all’articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l’amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all’avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l’operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante ... reperibile nella sezione “amministrazione trasparente” del sito www.gomrc.it e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità allegato alla documentazione di gara;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l’impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente



della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29 del presente Disciplinare.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria



A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila e sottoscrive il DGUE (come da ultimo aggiornato con determina n. 164 dell'11.07.2023 dell'AGID), come da modello strutturato in Piattaforma.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Qualora determinati i campi compilabili in cui sono richieste informazioni di tipo descrittivo non consentano, per lo spazio ridotto, un'adeguata compilazione, i concorrenti hanno facoltà di rinviare ad un documento allegato al DGUE, scrivendo nel campo “vedi allegato”.

Si riportano di seguito le indicazioni generali per la compilazione, fermo restando che ogni concorrente dovrà implementarlo con ogni ed ulteriore dato ritenuto necessario ai fini della partecipazione alla gara secondo quanto specificatamente richiesto degli atti di gara.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 presente disciplinare.

Si tratta dei motivi di esclusione previsti dall'artt. 94 e 95 del Codice.

Le dichiarazioni rese compilando opportunamente i riquadri si intendono riferite, oltre al soggetto sottoscrittore, anche a tutti i soggetti previsti all'art. 94, co. 3, del Codice nonché indicati nella Parte II, Sez. B del DGUE.

Per tali soggetti l'operatore economico ripeterà tante volte quanto necessario la Sezione A.

Si precisa che le dichiarazioni dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del D. Lgs. n. 36/2023 nonché indicati nel punto precedente Parte II, Sez. B, se rese personalmente, possono essere allegate nella busta “A – Documentazione amministrativa”.

Ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 94 lett. e) del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dovrà compilare le successive sezioni e riquadri per come di seguito indicato:

Sezione A: Idoneità (Articolo 100, comma 1, lettera a) del Codice)

Compilare il punto 1), riportando le informazioni di iscrizione alla CCIAA, riportandone tutti gli estremi, per come richiesto nel disciplinare di gara art. 7.1;

Sezione B: Capacità economica e finanziaria (articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

Compilare solo la parte riguardante il punto, indicando gli istituti di credito che rilasciano le opportune referenze, come richiesto nel disciplinare di gara art. 7.2

Sezione C: Capacità tecniche e professionali (articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

Compilare il punto 1b), riportando le informazioni sulle forniture effettuate tali da evincere chiaramente il possesso dei requisiti per come richiesto nel disciplinare di gara art. 7.3.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE, inoltre, deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94 commi 1, 2 e devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16 OFFERTA TECNICA

L'operatore economico dovrà inserire la documentazione relativa all'offerta tecnica nella relativa sezione della Piattaforma, secondo le modalità indicate nell'allegato “*Disciplinare telematico e timing di gara*”, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) Dichiarazione di **OFFERTA TECNICA, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente**. La predetta dichiarazione di offerta tecnica dovrà illustrare le specifiche del prodotto richieste nel **Capitolato Tecnico**, senza indicazione del prezzo;
- b) **Elenco dei prodotti offerti** con indicazione del Codice Commerciale, CND, RDM, unità per confezione, con indicazione della ampiezza della gamma;
- c) **Certificazione** attestante la conformità di tutti i prodotti al Regolamento UE 2017/745 e s.m.i., relativa alla marcatura CE;
- d) **Schede di sicurezza**, ove presenti, dei prodotti offerti
- e) **Schede tecniche** recanti l'indicazione di cnd e del repertorio relativo ai prodotti offerti. Ancora le schede tecniche dovranno riportare la descrizione analitica delle caratteristiche tecniche prodotti e apparecchiature offerti, la precisazione della marca, del modello e del codice prodotto, l'indicazione della confezione proposta ed eventuali depliant illustrativi
- f) **Relazione tecnica contenente:**
 - 1) Descrizione dettagliata in ordine alla descrizione di tutto il materiale necessario per la corretta esecuzione degli impianti evidenziandone le caratteristiche tecniche e clinico funzionali, per ogni lotto/sublotto

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria



2) Descrizione particolareggiata illustrante delle caratteristiche tecniche dei prodotti e delle apparecchiature offerti, articolata in modo che risponda punto per punto e nello stesso ordine rispetto a quanto richiesto nel Capitolato tecnico d'appalto, evidenziando la rispondenza tra quanto offerto e quanto richiesto nei criteri valutativi:

- Qualità e le caratteristiche del materiale e della manifattura;
- Resistenza e robustezza dei materiali;
- Caratteristiche del confezionamento primario (ingombro, resistenza, facilità di apertura, completezza delle informazioni in etichetta, richiudibilità);

g) **RELAZIONE** illustrante il programma di addestramento post-vendita del personale in cui vengono descritti i destinatari della formazione, la durata dell'intervento formativo, gli argomenti trattati, le qualifiche dei formatori, ecc. L'addestramento avverrà nei locali individuati dall'Azienda Ospedaliera a cura e a spese della Ditta aggiudicataria;

h) **RELAZIONE** illustrante la descrizione del Servizio di assistenza post-vendita. La ditta dovrà descrivere dettagliatamente il servizio indicando anche elementi quali la modalità di assistenza e disponibilità di uno specialist di prodotto in sala operatoria durante gli interventi, i tempi di approvvigionamento e gestione delle emergenze, la modalità di gestione del conto deposito, nonché la numerosità e qualifica del personale operante nel servizio di assistenza post-vendita, sede del servizio di assistenza tecnica, recapito telefonico ed email, orari di disponibilità (anche in periodo festivo), tempi e modi di intervento e ogni altro elemento necessario alla descrizione dettagliata del servizio di assistenza post-vendita.

i) **Dichiarazione dello Specialist e relativa documentazione attestante il possesso delle qualità dichiarate;**

j) **Ogni altra dichiarazione o documentazione tecnica ritenuta utile ai fini della valutazione qualitativa;**

L'offerta tecnica dei concorrenti deve evidenziare in special modo, le caratteristiche ritenute rilevanti al fine di consentire alla Commissione giudicatrice, una verifica immediata circa la conformità dei prodotti offerti e successiva attribuzione del punteggio relativo alla componente qualità;

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una **dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'operatore economico allega una **dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta tecnica deve essere datata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta "DOCUMENTAZIONE" (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI e Consorzi").

SI PRECISA che il contenuto della Busta Tecnica di cui all'art. 16 dovrà essere firmata digitalmente:



- dal legale rappresentante/procuratore dell'Impresa mandataria/capofila in caso di R.T.I./Consorzi ordinari/GEIE/ costituiti;
- dal legale rappresentante/procuratore di tutte le Imprese costituenti il raggruppamento/consorzio/ GEIE, in caso di R.T.I./Consorzi ordinari/GEIE non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante/procuratore del Consorzio, in caso di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio stabile.

SI PRECISA, altresì, che nel caso di AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE il contenuto della Busta Tecnica di cui all'art. 16, dovrà essere firmata digitalmente:

- dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico che riveste la funzione di organo comune, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;
- dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi della suindicata normativa;

dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ai sensi della suindicata normativa.

SI PRECISA, infine, che nel redigere il contenuto della Busta Tecnica di cui all'art. 16, l'impresa dovrà seguire per titoli e contenuti i punti sopra esposti, indicandone per comodità le stesse lettere/numeri e descrizioni.

Ai sensi del Decreto del Ministro della Salute 10 Agosto 2018, pubblicato sulla G.U. n. 253 del 30/10/2018, le ditte dovranno dichiarare, altresì, se il prodotto offerto è di propria produzione. Le ditte dovranno altresì presentare attestazione di un accordo specifico tra fabbricanti, importatori e distributori relativo all'assunzione di responsabilità, in luogo del fabbricante, riguardo alle problematiche ed oneri derivanti dalla normativa vigente sulla vigilanza

Le ditte dovranno indicare nella predetta documentazione tecnica l'UNIQUE DEVICE IDENTIFICATION (UDI), ai sensi del Regolamento Europeo EU 2017/745 (MDR) e s.m.i.. In particolare, per tutte le classi dei dispositivi medici le ditte sono tenute a indicare l' UDI-DI, al fine di individuare il dispositivo medico, mentre per i dispositivi della classe III e i dispositivi impiantabili le ditte sono tenute anche ad indicare l'UDI-PI per l'utile tracciabilità e rintracciabilità del dispositivo stesso.

17 CAMPIONATURA

Campionatura non richiesta

18 OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere predisposta e caricata, nell'apposita sezione della Piattaforma, secondo le istruzioni contenute nell'allegato **“Disciplinare telematico e timing di gara”** e deve contenere - a pena di esclusione - il prezzo



complessivo offerto. L’offerta economica dovrà essere corredata, altresì, da un dettaglio della stessa, redatto e firmato digitalmente, in conformità all’allegato “**Schema Offerta economica**” Allegato 6. **Si precisa che in caso di discordanza tra i prezzi offerti in piattaforma e quelli indicati all’interno dell’allegato “Schema Offerta economica” Allegato 6, saranno considerati validi i prezzi indicati in quest’ultimo.**

L’offerta economica firmata digitalmente, a pena di esclusione.

Nell’allegato “**Schema Offerta economica**” all’Allegato 6 dovranno essere dichiarati i seguenti elementi:

Il concorrente deve compilare, con riferimento a ciascun Lotto:

- Denominazione dei prodotti offerti;
- Codice CND;
- n. di repertorio;
- Importo complessivo per anni 4 (quattro) del lotto IVA esclusa;
- Aliquota IVA.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

L’appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dall’Amministrazione.

Nell’Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta o che non siano formulate nel rispetto di eventuali prezzi di riferimento ANAC.

Non saranno inoltre ammesse le offerte che presentano le seguenti caratteristiche:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni o riserve di qualsiasi natura in merito alle condizioni di fornitura;
- offerte condizionate e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni di fornitura;
- offerte espresse in modo indeterminato incomplete e/o parziali;
- offerte plurime e/o offerte riferite ad altre offerte proprie od altrui;
- offerte superiori alle singole basi d’asta previste.

SONO INAMMISSIBILI LE OFFERTE ECONOMICHE IL CUI PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO SUPERI L’IMPORTO TOTALE POSTO A BASE D’ASTA NONCHE’ LE OFFERTE ECONOMICHE IL CUI PREZZO UNITARIO RIFERITO AL SINGOLO PRODOTTO SUPERI IL PREZZO UNITARIO POSTO A BASE D’ASTA

19 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio **dell’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA** (individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo) ai sensi dell’art. 108 comma 1 del Codice.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata, per ciascun lotto giudicato ai sensi dell’art. 108 comma 1, in base ai seguenti punteggi:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

I criteri di valutazione, per ciascun lotto, sono riportati nel “**Capitolato tecnico**” con la relativa ripartizione dei punteggi. Ai sensi dell'art. 108, co. 7 del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **42/70** (**si specifica che la soglia viene calcolata prima di procedere alla riparametrazione**). Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che non abbiano raggiunto **42/70** punti nella valutazione di qualità.

19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati **nel Capitolato Tecnico, con la relativa ripartizione dei punteggi massimi**.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna D della tabella riportata, per ciascun lotto, nell'allegato “Capitolato tecnico”, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale, variabile da 0 a 1, da parte della Commissione giudicatrice. Il punteggio assegnato sarà moltiplicato per il punteggio massimo disponibile per ogni elemento qualitativo.

Giudizio	Coefficiente
Ottimo - Livello di definizione ottimo, con proposta assolutamente completa, molto dettagliata, corretta e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	1
Buono - Livello di definizione buono, con proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,75
Sufficiente - Livello di definizione sufficiente, con proposta essenziale, semplice, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,5
Non pienamente sufficiente - Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice con pochi aspetti, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,25
Insufficiente - Senza alcuna proposta o inadeguata rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0

In caso di carenza di elementi essenziali per la valutazione dell'offerta, la Commissione non assegnerà alcun punteggio per gli aspetti specifici.

19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

In relazione al prezzo offerto, al netto di IVA, la Stazione Appaltante attribuirà alla ditta che offrirà il prezzo complessivo della intera fornitura più basso (**P_{min} = prezzo complessivo della intera fornitura più basso offerto**) il punteggio massimo pari a 30 punti.

Agli altri offerenti verranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula:

$$P = \frac{\text{prezzo offerto più basso} \times \text{punteggio max previsto (30)}}{\text{prezzo dell'offerta in esame}}$$

La fornitura verrà aggiudicata a favore della ditta che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti alla qualità ed al prezzo. Il Presidente della Commissione provvederà:

- all'assegnazione dei punteggi alle singole offerte economiche con le modalità di cui ai precedenti punti;
- alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;
- a redigere la graduatoria provvisoria delle offerte ammesse con riferimento al punteggio totale.

19.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Il Punteggio Totale (PTOT) per ciascuna offerta sarà così determinato:

$$PTOT = PT + PE$$

dove:

- a) PT = somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica;
- b) PE = somma dei punti attribuiti all'Offerta economica.

Si precisa che i calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale.

20 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

21 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

22 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta, il Seggio di gara - istituito ad hoc - accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro 5 (cinque) giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 19.1.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità sopra enunciate.

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni solari. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.2. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede
Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria



mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al punto 2.2.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

24 IPOTESI DI ESCLUSIONE

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

25 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110, del codice, nel caso in cui l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Le offerte sono considerate congrue quando presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.



Il calcolo di cui al primo periodo viene effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa.

Il RUP, avvalendosi, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

26 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO/ACCORDO QUADRO

All' esito delle operazioni di gara la proposta di aggiudicazione è formulata, per ciascun Lotto, dalla Commissione Giudicatrice in favore dei concorrenti che hanno presentato le migliori offerte.

Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al R.U.P. tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal R.U.P. al termine del relativo procedimento. La proposta di aggiudicazione, per i Lotti in gara, indicherà il **primo graduato, secondo graduato, terzo graduato e il quarto graduato con definizione delle seguenti quote: il 1° classificato sarà destinatario del 60% dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro, il 2° classificato sarà destinatario del 20% dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro, mentre il 3° e 4° classificato saranno destinatari di un importo pari al 10% dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro.**

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare. Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare. La verifica dei requisiti autocertificati deve essere comunque conclusa entro 30.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice, il quale al comma 1 prevede che l'importo per la garanzia dovuta da tutti gli aggiudicatari, in relazione ai soli lotti da aggiudicarsi in accordo quadro, sia pari al 2% dell'importo dell'accordo e nella misura del 10% dell'importo dei contratti attuativi.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto della Stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario comunica i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3 lett. d) del Codice e ogni altro documento previsto dalla lex specialis di gara;

Ai sensi dell'art. 18, comma 1 del Codice, il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria



Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

27 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

28 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

29 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Calabria – Reggio Calabria.

Per le controversie derivanti dal contratto, è competente il foro di Reggio Calabria, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Per le forniture superiori al milione di euro, trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le

Procedura aperta per la fornitura di materiale specialistico per la U.O.C. di Ortopedia del Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria

controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n.3 membri.

30 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che i dati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di gara “misure precontrattuali” e per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal Codice. Si informa, altresì, che i diritti dell'interessato sono: diritto di revoca al consenso del trattamento dei dati personali (art. 7 comma 3 RGDP); diritto di ottenere l'accesso ai dati personali ed alle informazioni (art. 15 RGDP); diritto di rettifica (art. 16 RGDP); diritto alla cancellazione (Art.17 RGDP); diritto di limitazione del trattamento (art. 18 RGDP); diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20 RGDP) ed il diritto di opposizione (art. 21 RGDP). Tali diritti potranno essere esercitati inviando una comunicazione al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD).

Finalità del trattamento

I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati del concorrente aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come “sensibili”, ai sensi della citata legge.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990.

Si precisa, altresì che:



- unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica – se prevista e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica, ciascun offerente potrà segnalare alla stazione appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le parti che costituiscono segreti tecnici e commerciali;
- in caso di presentazione di tale dichiarazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso nella forma della sola visione delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono e previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti;
- in mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto 1, la stazione appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica – se prevista e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica;
- in ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione (aggiudicazione definitiva).

31 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante www.gomrc.it.

Il RUP
Dott.ssa Monica Fasci